



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Campus Universitario - Tel. Fax. (071) 206974 - 207016

Encarnación - Paraguay



PROGRAMA DE ESTUDIOS

IDENTIFICACIÓN

Asignatura: Auditoria Gubernamental

Carrera: Licenciatura en Contaduría Pública

Código: 3835C.1

Horas Semanales: 4H.C.

Semestre: Octavo.

Pre Requisito: 3732C.1

Horas Semestrales: 72 H.C.

Horas Teóricas: 50%

Horas Prácticas: 30%

Horas de Laboratorio: 20%

OBJETIVOS

Al finalizar el desarrollo de este programa el alumno estará capacitado para:

- Determinar los fundamentos de Auditoria.
- Distinguir las tareas entre Auditoria Gubernamental y Auditoria.
- Aplicar normas de auditoría a los trabajos realizados.

CONTENIDOS

Unidad I

Aspectos jurídicos relacionados a la Auditoria Gubernamental. Clasificación del Derecho Administrativo dentro de la estructura jurídica del país. Concepto. Estructura Orgánica del Estado. Los entes u órganos del Estado. Formas de interacción Administrativa. Ubicación de la Contraloría General dentro de la estructura orgánica del Estado.

Normas jurídicas de Administración Financiera. Leyes Orgánicas. Significado. Importancia. Principales normas. Orden de prelación de las leyes. Significados. Actos de administración y de disposición. Potestades administrativas. Diferencias fundamentales entre sectores público y privado.

- ❖ **Integración de la teoría y la práctica** mediante el uso de técnicas de estudios de casos y resolución de problemas.

Unidad II

FUNDAMENTOS DE AUDITORÍA GUBERNAMENTAL.

Introducción. Necesidad de unificar criterio. La Auditoria Profesional efectuada por el Organismo superior de control (OSC). Clases de Auditoria. ¿Cómo se efectúa la Auditoria? ¿Por qué se efectúa la Auditoria? ¿Quién efectúa la Auditoria? ¿Cómo se efectúa la Auditoria? ¿Cuál es el producto de la Auditoria? ¿Qué resultado se espera?

- ❖ **Integración de la teoría y la práctica** mediante el uso de técnicas de estudios de casos y resolución de problemas.

Unidad III

AUDITORIA GUBERNAMENTAL.

Autoridad para efectuar la Auditoria. Características de la Auditoria. Definición. Objetivos. Clases de Auditoria:

a) Auditoria Interna b) Auditoria Externa c) Auditoria Financiera b) Auditoria Operacional. Relaciones de la Auditoria. Principios de Auditoria Gubernamental. Normas



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Campus Universitario - Tel. Fax. (071) 206974 - 207016



Encarnación - Paraguay

de Auditoria. Procedimientos de Auditoria. Técnica de Auditoria. El alcance de la Auditoria. El programa de la Auditoria. Los papeles trabajos. El informe de Auditoria. El dictamen del Auditor. El proceso de Auditoria. Naturaleza confidencial de la Auditoria. Necesidad de la Auditoria Gubernamental. Sistema de control de los recursos Públicos

b) **Integración de la teoría y la práctica** mediante el uso de técnicas de estudios de casos y resolución de problemas.

Unidad IV

NORMAS DE AUDITORIA RELACIONADAS CON LA PLANIFICACIÓN DE AUDITORIA.

Planificación de la Auditoria del Estado. Contenido general del estado de los planes de Auditoria. Planificación por la oficina de Auditoria. Determinación de los Objetivos, el alcance y los criterios de la Auditoria. Reunión y estudio de la Información pertinente. Individualización de las necesidades del Personal. Calendario estimado de los Trabajos de la Auditoria. El programa de Auditoria. Modificaciones al Programa de Auditoria.

❖ **Integración de la teoría y la práctica** mediante el uso de técnicas de estudios de casos y resolución de problemas.

Unidad V

NORMAS DE AUDITORIA EN RELACION CON LA EVALUACION DEL CONTROL INTERNO.

Controles Internos. Importancia del sistema de control interno. Sistema de control interno de naturaleza financiera y contable. Sistema de control interno de naturaleza administrativa. Normas y procedimientos de control interno. El examen y la evaluación del control interno por el auditor.

❖ **Integración de la teoría y la práctica** mediante el uso de técnicas de estudios de casos y resolución de problemas.

Unidad VI

NORMAS DE AUDITORIA RELATIVAS A LA PRUEBA Y LA DOCUMENTACIÓN EN MATERIA DE AUDITORIA.

Concepto e importancia de la prueba en materia de auditoria. Tipos y características de las pruebas en materia de auditoria. Calidad y cantidad de las pruebas de auditoria. Técnicas de auditoria para reunir pruebas. Papeles de trabajos. Responsabilidad de los auditores con respecto a la falta de suficiente documentación de apoyo

❖ **Integración de la teoría y la práctica** mediante el uso de técnicas de estudios de casos y resolución de problemas.

Unidad VII

NORMAS DE AUDITORIA CON LA COMUNICACIÓN DE LOS RESULTADOS DE AUDITORIA. Introducción. Comprobación de auditoría. Informes de auditoría. Informes de auditoría en casos de auditorías financieras. Informes de auditoría en casos de auditorías de alcance ampliado.

❖ **Integración de la teoría y la práctica** mediante el uso de técnicas de estudios de casos, resolución de problemas, redacción y evaluación de informes.

METODOLOGÍA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Campus Universitario - Tel. Fax. (071) 206974 - 207016

Encarnación - Paraguay



El docente deberá planificar y desarrollar estrategias como estudios de casos prácticos reales y simulados, resolución de problemas, redacción y evaluación de informes de auditoría gubernamental; promoviendo la activa participación de los alumnos.

EVALUACIÓN

Dos evaluaciones parciales y una evaluación final.

La comprensión y el aprovechamiento de los estudiantes se evaluarán a través de trabajos prácticos individuales y grupales.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- *Manual de la Contraloría General de la República. Revisada y actualizada.*
- *Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas del Paraguay (2008).*
- *Manual de Auditoría Gubernamental del Paraguay (2008). Programa Umbral Paraguay*
- *Ley de presupuesto vigente para cada ejercicio y sus decretos reglamentarios*
- *Clasificador presupuestario de cada ejercicio vigente en Paraguay*

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- *Constitución Nacional del Paraguay.*
- *Decreto N° 20132/03 “Que establece normas para la administración, uso, control, custodia, clasificación y contabilización y régimen de formularios de los bienes del Estado paraguayo y reglamentan las funciones de la unidad como órgano normativo y de las oficinas afines de las entidades como organismos operativos”.*
- *Ley N° 1535/99 “De administración Financiera del Estado” y su Decreto Reglamentario N/ 8127/00.*
- *Ley N° 1616/00 “De la Función Pública”.*
- *Ley N° 2051/03 “De Contrataciones Públicas” y su Decreto Reglamentario N/ 21909/03.*
- *Normas de Auditoría de la INTOSAI*
- *Normas Internacionales de Auditoría (NIAs).*
- *Resolución CGR N° 1196 de fecha 07/11/08 “Por la cual se aprueba y adopta el Manual de Auditoría Gubernamental, denominado Tesareko para la Contraloría General de la República” y sus actualizaciones aprobadas por las Resoluciones CGR Números 350 de fecha 19/03/09 y 1207 de fecha 22/10/09.*