



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

Campus Universitario - Tel. Fax. (071) 206974 - 207016

**Encarnación - Paraguay**



**PROGRAMA DE ESTUDIOS**

**IDENTIFICACIÓN**

Asignatura: Diseño de Sistema de Información

Carrera: Licenciatura en Contaduría Pública

Código: 3637C.1

Pre Requisito: 3530C.1/ 3531C.1 /Informática

Horas Semanales: 6H.C.

Horas Semestrales: 108 H.C.

Semestre: Sexto.

Horas Teóricas: 60 %

Horas Prácticas: 20 %

Horas de Laboratorio: 20 %

**OBJETIVOS**

- Diseñar, desarrollar e implantar Sistemas Contables - Administrativos destinados a generar Información Contable y Administrativa para la toma de decisiones.
- Comprender las relaciones de los sistemas contables y administrativos para elaboración de los Manuales de Contabilidad, de Organización y Funciones y de Procedimientos Administrativos.
- Identificar a los Sistemas de información de cuentas de empresas comerciales y Cooperativas.
- Desarrollar la habilidad para diseñar Sistemas Contables - Administrativos adecuados a la naturaleza de empresas del mercado.

**CONTENIDOS**

**Unidad I**

**CONCEPTOS BÁSICOS DE SISTEMAS**

Importancia de los Sistemas: Los Sistemas en los Negocios. El Ciclo de los Negocios y los Sistemas. Definición de Sistemas. Elementos. Atributos Identificables. Relaciones. Objetivo común. Sistemas Contables: Definición. Funciones. Elementos. Clasificación de los Sistemas de una Empresa. Análisis de Sistemas.

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad II**

**GERENCIA DE CONTABILIDAD**

Funciones. Departamentos Contables: Contabilidad General Control y Emisión de reportes. Procedimientos contables y no contables. Técnicas para documentar y comunicar decisiones. Gráficas de procedimientos en el área contable. Flujogramas. Tipos. Simbología. Objetivos y clasificación de los Principios Contables. Clasificación Básica. Aplicables a partidas específicas. Relativas a los Estados Financieros.

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad III**

**ANÁLISIS DE LOS SISTEMAS CONTABLES**

Principales Objetivos del Análisis. Análisis de los Sistemas Contables. Aspectos que incluyen en los Sistemas Contables y la Contabilidad. Planeamiento de Sistemas: Concepto. Principios. Información requerida. Análisis. Diagnóstico y Diseño General. Implementación e Implantación del Sistema. Informes contables y toma de decisiones. Informes Contables Básicos. Anexos. Otros informes contables financieros y de gestión

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad IV**

**PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y MANUALES DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN**

Importancia de la Documentación. Costo de los Manuales. Manuales de Contabilidad: Manual de Políticas Contables. Manual de Cuentas o Código Contable. Manual de Normas y Procedimientos Contables. Manuales de Administración: Manual de Organización y Funciones. Manual de Procedimientos Administrativos. Manual de Sistemas Computarizados.

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad V**

**PRINCIPALES CARACTERÍSTICA DE UN SISTEMA CONTABLE**

Funciones de un Sistema Contable. Registro Control. Información Elementos. Descripción y utilización de los Libros: Diario, Inventario y mayor. Procesamiento Electrónico de Datos. Esquema de Funcionamiento: Ingreso de los Datos. Validación de Datos. Actualización de Registros. Emisión de Reportes. Tipos de Procesamiento Contable de Datos. Procesamiento en Lote. Procesamiento Interactivo. Sistemas Independientes

❖ **Aplicaciones prácticas**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

Campus Universitario - Tel. Fax. (071) 206974 - 207016

**Encarnación - Paraguay**



**Unidad VI**

**CODIFICACIÓN DE CUENTAS**

Concepto. Características Básicas de un Sistema de Codificación: Precisión. Flexibilidad. Concisión. Significatividad. Operabilidad. Sistemas de Codificación. Diseño de un Código de Cuentas: Plan de Cuentas. Conceptos. Normas de Elaboración. Cuentas Principales y Subcuentas. Clasificación de Cuentas en Rubros y Sub. - Rubros.

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad VII**

**FORMULARIOS Y REGISTROS DE CONTABILIDAD**

Concepto e Importancia de los Formularios. Importancia de Controlar los Formularios: Áreas de Efectivo. Área de Compras e Inventario. Área de Personal. Área de Distribución y Comercialización. Técnica para el Diseño de Formularios: Características de los Formularios. Diseño de Formularios. Diseño de un Sistema de Formulario: Inventario. Análisis. Clasificación. Codificación. Aspectos Legales relacionados a los Formularios

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad VIII**

**EL CONTROL INTERNO DE LAS OPERACIONES CONTABLES**

Importancia y Objetivos del Control Interno: Integridad. Existencia. Exactitud. Autorización. Custodia. Definición. Clasificación y Condiciones: Clasificación. Condiciones. Tipos Básicos de Control Interno: Controles de Existencia. Controles de Exactitud. Controles de Autorización. Controles de Custodia. Métodos de Documentación y Evaluación del Control Interno: Cuestionarios Narrativos. Flujogramas. Informe de Control Interno. Elaboración de Modelos de Informes de Control Interno

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad IX**

**PROCEDIMIENTOS EN LAS OPERACIONES DE UNA EMPRESA**

Control Interno y Procedimientos Administrativos. Control Interno Administrativo y Control Interno Contable. Ciclos de Compras y Cuentas por Pagar. Ciclo de Producción. Procedimientos de Facturación y Cuentas por Cobrar. Procedimientos de Nómina (Salario) Existencias.

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad X**

**PROCESOS DE AJUSTES Y CIERRE DE LOS ESTADOS CONTABLES**

Concepto. Contabilidad en base a efectivo. Contabilidad en base a acumulaciones. Clasificación de los Ajustes Principales ajustes de Cierre: Ajustes de Partidas del Activo. Ajustes de Partidas del Pasivo. Ajustes a Partidas del Patrimonio Neto. Elaboración de un Plan de Revisión y Ajustes: Plan de Ajustes. Elaboración del Plan de Ajustes y Cierre. Ajustes por efectos de la Inflación. Concepto y Alcance. Normas de Aplicación.

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad XI**

**CONTROL INTERNO EN EL ÁREA DE PROCESAMIENTO ELECTRÓNICO DE DATOS**

Conceptos Básicos: Unidades de Entrada - Salida. Unidad Central de Proceso. Unidad de Memoria. Programa Fuente. Programa Objeto. Objetivos de los Controles de PED: Necesidad de Controles de PED Controles de Acceso al Sistema: Controles de Acceso mediante Software. Control de Acceso mediante Hardware. Controles sobre la Información. Controles sobre la Seguridad de los Sistemas.

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad XII**

**SISTEMAS DE CUENTAS DE EMPRESAS COMERCIALES**

Cuentas necesarias para el registro del movimiento de mercaderías: Función y Concepto de débito y crédito de cada una. Asientos de Aplicación: Costo de ventas: método. Determinación y aplicación del costo global de ventas por medio de la ecuación. Cuentas de Resultado: Rubros, Sud-rubros y cuentas que comprende. Ventas a plazo: Problema que genera. Régimen contable según reglamento de Impuesto a la Renta. Depreciaciones: Conceptos. Régimen Contable según disposiciones de Impuesto a la Renta. Revalúo de Activos. Régimen Contable. Disposiciones Legales.

❖ **Aplicaciones prácticas**

**Unidad XIII**

**COOPERATIVAS**

Antecedentes. Definiciones y objetivos. Historia y regulación legal. Ley de cooperativas y decretos reglamentarios. Ley del ente regulador. Marco reglamentario de las cooperativas. Clases de cooperativas y tipos de asociaciones. Participación de las cooperativas en el sistema financiero nacional.

**Unidad XIV**

**CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES DE LAS COOPERATIVAS**

Régimen contable. Normativas del ente regulador: plan de cuentas, clasificación y otros. Operaciones: de constitución de las cooperativas, de ingreso de los socios. Distribución de excedentes. Balance y memoria. Formas de aprobación. Ejercicios de las operaciones básicas de las cooperativas. Régimen prudencial en cooperativa comparado con otros sistemas. Indicadores financieros. Ejercicios.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

Campus Universitario - Tel. Fax. (071) 206974 - 207016

**Encarnación - Paraguay**



**Unidad XV**

**BALANCE SOCIAL**

Definición. Objetivos. Contenido e importancia. Tipos. Formas de evaluación. Las Pymes y las cooperativas. Modelos de balance social con sus respectivos indicadores. Los servicios cooperativos y su impacto en la masa societaria y en la comunidad.

**Unidad XVI**

**CONTABILIDAD AMBIENTAL**

Efecto de la gestión económica del ente sobre el medioambiente. Deterioro del medioambiente, normas contables y costos ambientales. Implicancias, reconocimiento y medición de los costos medioambientales. Normas Contables ambientales emitidas por organismos contables profesionales, bursátiles y gubernamentales. Síntesis de normas emitidas. Normativa contable internacional referida al medio ambiente.

**METODOLOGÍA**

El docente deberá planificar y aplicar estrategias para la integración de contenidos teóricos y prácticos de modo que el estudiante pueda desarrollar las capacidades, habilidades, destrezas y actitudes que le permitan diseñar, desarrollar e implantar Sistemas Contables – Administrativos como parte de las competencias definidas en el perfil de egreso.

**EVALUACIÓN**

Evaluaciones parciales y final, conforme a criterios e indicadores específicos.

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

- Catacora Carpio, Fernando (2009). *Sistemas y Procedimientos Contables*. - Edición - Editora Mc. Graw - Hill Interamericana de Venezuela S.A.
- Flor Romero, Martín (2013). *Organización y Procesos Empresariales*. Asunción.
- Lezcano Bernal, Marcos (2001). *Contabilidad Financiera II*. - Paraguay.
- Marco Legal del Sector Cooperativo Paraguayo (2014). INCOOP
- Mejía Soto, Eutimio (2014). *Contabilidad Ambiental Crítica al Modelo de Contabilidad Financiera*. Optigraf Ltda. Colombia.
- Ovelar Fernández, Walter Daniel. (2015). *Sistemas de información Gerencial*. Strategyka editora – Centro Gráfico.
- Organización de las Naciones Unidas (2016). *Sistema de Contabilidad Ambiental y Económica 2012*. Nueva York.
- Rodríguez de Ramírez, María del Carmen (2013). *Balance Social*. Errepar. Buenos Aires

**BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA**

- Aguayo Caballero, Paulino. (2015). *Contabilidad Básica*. Asunción.
- Código Civil Del Paraguay.
- Decreto N° 14.052 “Por el cual se reglamenta la ley N° 438 de Cooperativa” y sus modificaciones.
- Ley Del Comerciante N° 1034 / 83.
- Ley N° 125 / 91. Que establece el nuevo Régimen Tributario y sus modificaciones
- Ley N° 438/94 Ley de Cooperativas y sus modificaciones
- Marco Legal del Sector Cooperativo Paraguayo (2014). INCOOP
- Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) Full.
- Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para PYMES.
- Normativas y resoluciones vigentes para el sector cooperativo.