



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

Campus Universitario - Tel. Fax. (071) 206974 - 207016



**Encarnación - Paraguay**

**PROGRAMA DE ESTUDIOS**

***IDENTIFICACIÓN***

Asignatura: Organización, Sistemas y Métodos

Carrera: Licenciatura en Contaduría Pública

Código: 3422C.1

Horas Semanales: 4 H.C.

Semestre: Cuarto

Pre Requisito: 3220C.1

Horas Semestrales: 72 H.C.

Horas Teóricas: 40%

Horas Prácticas - Laboratorio: 60%

***OBJETIVOS***

- Desarrollar una visión crítico, analítico de la organización de los sistemas y de los métodos.
- Conocer la estructura organizacional para adaptarlas a la realidad local y y nacional.
- Aplicar conceptos y prácticas de organización, sistemas y procesos empresariales, de forma actualizada, según la demanda y optimizar la administración de los recursos en las organizaciones.
- Detectar las oportunidades y amenazas e identificar las alternativas que puedan ser aprovechadas por las empresas.
- Optimizar el funcionamiento general de la estructura organizacional, los procesos empresariales y la gestión de RR.HH.

***CONTENIDOS***

**Unidad I**

**INTRODUCCIÓN A LA ORGANIZACIÓN, SISTEMAS Y MÉTODOS.**

Teoría de Sistemas o enfoque de sistemas de la Administración. Teoría de la Contingencia de la Administración. Administración por Objetivos (A.P.O.). Desarrollo Organizacional (D.O.). Administración del Tiempo. Organización y Conducción de Reuniones. Técnicas de Decisión. Cultura Organizacional. Aspectos Psicosociales de las Organizaciones. Inteligencia Emocional ( I.E.). El capital intelectual. Teoría de las relaciones humanas. Gestión de Calidad Total: Normas de Calidad; Los círculos de Calidad; Las cinco “S” de la calidad. Sistema Justo a Tiempo. Reingeniería de Procesos.

❖ *Aplicaciones. Casos Prácticos.*

**Unidad II**

**OBJETIVOS Y FUNCIONES DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS EMPRESARIALES (O. & M.).**

Antecedentes. Conceptos. Definiciones. Importancia de los servicios de Organización y procesos empresariales (O & M). Funciones generales -de organización y procesos empresariales (O & M). Estructura organizacional del órgano de organización y procesos empresariales. (O & M). Posibilidades de ubicación del órgano de organización y procesos empresariales. (O & M) en la estructura organizacional.

Creación de un órgano interno de organización y procesos empresariales. (O & M) o contratación de consultoría externa.

❖ *Aplicaciones. Casos Prácticos.*

**Unidad III**

**DIAGNÓSTICO EMPRESARIAL**

Concepto y objetivos del diagnóstico. Metodología para realizar el diagnóstico. Análisis del entorno; Análisis FODA; Descripción de problemas; Diagrama de causas efectos del problema o “árbol de problemas”.

Descripción del diagrama de causas-efectos o “árbol de problemas”; Análisis y Solución de problemas. ; Análisis de problemas; Recurso, actividad y resultado; Solución de problemas; Diagrama de soluciones o “árbol de objetivos”; Descripción del diagrama de soluciones o “árbol de objetivos”; Diagrama de causas – efectos de Ishikawa; Diseño del diagrama de Ishikawa o de Esqueleto de Pescado.

❖ *Aplicaciones. Casos Prácticos.*



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

Campus Universitario - Tel. Fax. (071) 206974 - 207016

**Encarnación - Paraguay**



**Unidad IV**

**PLANIFICACIÓN**

Fases o etapas del proceso de planificación. Visión. Misión. Filosofía. Objetivo. Política. Planeamiento estratégico. Planeamiento táctico. Planeamiento operacional. Programa.

❖ Aplicaciones. Casos Prácticos.

**Unidad V**

**ORGANIZACIÓN**

Organización Virtual. Calidad de la organización. Aspectos básicos a ser considerados para realizar una descentralización administrativa. Grados de descentralización. Delegación de la autoridad y responsabilidad. Aspectos que no se pueden delegar.

Tipos de estructuras de organización. Estructura lineal, vertical o militar. Estructura funcional. Estructura de línea y staff. Estructura matricial o por proyectos. Relaciones de organización. Departamentalización: por función, por productos o servicios, por procesos o equipos, por clientes o clientela; por región o zona geográfica

❖ Aplicaciones. Casos Prácticos.

**Unidad VI**

**ESTRUCTURA DE ORGANIZACIÓN**

Estructura organizacional: Importancia. La división del trabajo. Principales sectores ó áreas de actividad de una empresa. Variables estratégicas a considerar para el diseño e implementación de estructuras organizacionales. Niveles jerárquicos utilizados en las estructuras organizacionales.

❖ Aplicaciones. Casos Prácticos.

**Unidad VII**

**ORGANOGRAMAS U ORGANIGRAMAS**

Concepto. Pautas para el diseño de los organogramas u organigramas. Tipos de organogramas u organigramas. De acuerdo a su diseño. Organograma vertical o piramidal. Organograma horizontal. Organograma concéntrico o circular. De acuerdo a su contenido. Organograma estructural. Organograma de distribución de puestos. Organograma funcional o funcionograma o de distribución de funciones. Principales ventajas y desventajas de los organogramas u organigramas

❖ Aplicaciones. Casos Prácticos.

**UNIDAD VIII**

**GRÁFICOS DE SECUENCIAS**

Fluxograma o Flujograma o diagrama de flujos: conceptos y generalidades. Algunas pautas a considerar para el diseño de fluxogramas o flujogramas. Signos utilizados para el diseño de fluxogramas o flujogramas. Tipos de fluxogramas o flujogramas. Fluxograma o flujograma vertical. Fluxograma o flujograma horizontal. Diagrama de flujos. Otros tipos de diagramas. Diagrama de Gantt. Diagrama de procesos varios.

❖ Aplicaciones. Casos prácticos.

**METODOLOGÍA**

El docente deberá planificar y aplicar estrategias didácticas que propicien la integración de la teoría y la práctica, promoviendo la participación activa de los estudiantes y la utilización de herramientas tecnológicas en la aplicación práctica de los contenidos de la asignatura.

Estudios de casos prácticos, resolución de problemas, trabajos de campo e investigación.

**EVALUACIÓN**

Dos evaluaciones parciales y una evaluación final.

La resolución de casos prácticos individuales y grupales deberá ser evaluada con base a criterios e indicadores definidos por el docente y comunicados a los estudiantes.

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

- Flor Romero, Martín. (2013). Organización y Procesos Empresariales. Edición Martín Flor Romero.
- Franklin, Enrique. (2014). Organización de Empresas. Mc. Graw Hill.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

Campus Universitario - Tel. Fax. (071) 206974 - 207016

**Encarnación - Paraguay**

---



***BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA***

- Bueno, Eduardo. (2007). Organización de Empresas: Estructura, Procesos y Modelos. Ediciones Pirámide.
- Daft, Richart. (2005). Teoría y Diseño Organizacional. Thomson.
- Hellriegel, Don., Jackson, Susan., Slocum., John. (2009). Administración: Un enfoque basado en competencias. CENGAGE Learning.
- Koontz, H., Weihrich, H., Cannice, M. (2012). Administración, una perspectiva global y empresarial. Mc. Graw Hill.
- Zuluaga, Ramiro. (2007). Creación y consolidación de empresas: Teoría, práctica y aplicación. ECOE Ediciones.